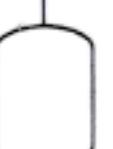


 SOP BALAI KESEHATAN PENERBANGAN	No SOP : 618/HATPEN/SOP/I/2019 Tgl disahkan : Tgl revisi : Tgl diberlakukan : 10 JANUARI 2019 Disahkan oleh : KEPALA BLU  BADAN LAYANAN UMUM BALAI KESEHATAN PENERBANGAN SRI MURANI ARININGSIH, S.Pd, MA Pembina Tk.I (IV/b) NIP. 196209171984032001
PENERBITAN SURAT KEPUTUSAN PENGANGKATAN PEGAWAI TETAP NON PNS	
Dasar Hukum	Cara Mengatasi
1. Undang-Undang No.13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan; 2. Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor PER.31/PB/2016 tentang Tatacara Pembayaran Penghasilan bagi Pegawai Pemerintah non Pegawai Negeri 3. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil 4. Undang-Undang No.1 Tahun 2009 Tentang Penerbangan; 5. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 55 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai kesehatan Penerbangan 6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 148/KMK.05/2016 tentang Penetapan Balai Kesehatan Penerbangan Pada Kementerian Perhubungan sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum 7. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 585/KMK.05/2018 tentang Penetapan Remunerasi bagi Pejabat Pengelola, Dewan Pengawas, dan Pegawai Badan Layanan Umum Balai Kesehatan Penerbangan pada Kementerian Perhubungan	
Keterkaitan	Peralatan
1. SOP Kebutuhan Pegawai BLU Balai Kesehatan Penerbangan 2. SOP Pengumuman Pembukaan Penerimaan Pegawai Tetap Non PNS 3. SOP Pendaftaran Online Penerimaan Pegawai Tetap Non PNS 4. SOP Seleksi Penerimaan Pegawai Tetap Non PNS	1. Komputer Set 2. ATK
Peringatan	
* Surat Keputusan Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS ini berlaku untuk seluruh pegawai tetap non pns di bawah naungan Balai Kesehatan Penerbangan	

No	Uraian Jenis Kegiatan	Mutu Baku				Ket
		Kepagawaiuan	Kasubbagan TU & Keuangan	Kepala Balai	Calon Pegawai	
1	Membuat draft Surat Keputusan Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS				Draft Surat Keputusan Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS	Draft Surat Keputusan Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS
2	Menelaah draft SK Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS				Draft Surat Keputusan Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS	90 Menit
3	Melakukan Penetapan SK Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS				Draft Surat Keputusan Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS	10 Menit
4	Calon Pegawai mengikuti <i>the job training</i> (magang) dan membuat laporan magang serta mempresentasikan laporan magang dihadapan pimpinan pada akhir periode magang				Laporan Magang Calon Pegawai	12 Bulan

No	Uraian Jenis Kegiatan	Kepagawain	Kasubbag TU & Keuangan	Kepala Balai	Calon Pegawai	Mutu Baku		Ket
						Kelengkapan	Waktu	
5	Membuat laporan pelanggaran disiplin (jika ada) dan melaporkan pada pimpinan.					Daftar Absensi, Catatan Pelanggaran Disiplin Calon Pegawai	60 Menit	Laporan Pelanggaran Disiplin Calon Pegawai
6	Membuat draft Surat Keputusan Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS					Surat Keputusan Pengangkatan Calon Pegawai Tetap Non PNS	90 Menit	Draft Surat Keputusan Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS
7	Menelaah draft SK Pengangkatan dengan mempertimbangkan pelanggaran disiplin jika ada. Kemudian memberikan paraf persetujuan draft SK					Draft Surat Keputusan Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS	10 Menit	Draft Surat Keputusan Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS
8	Melakukan Penetapan SK Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS					Draft Surat Keputusan Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS	10 Menit	Surat Keputusan Pengangkatan Pegawai Tetap Non PNS
								Total Waktu
								12 Bulan 280 Menit